



**Wir haben  
den richtigen  
Platz für Sie!**

**BEWERBEN SIE SICH ALS  
Sachbearbeiter/in (m/w/d)  
für das Bürgeramt**



Die Gemeinde Kriftel sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Sachbearbeiter/in (m/w/d) für das Bürgeramt**

### **Schwerpunkte des Aufgabengebietes sind:**

- Abwicklung von Meldevorgängen, Führen des Melderegisters
- Bearbeiten von Pass- und Ausweisangelegenheiten
- Beantragung von Führungszeugnissen und Gewerbezentralregisterauszügen
- Bearbeiten von Fundsachen, Kirchenaustritten und Gewerbemeldungen
- Beantragung von Einbürgerungen
- Mitarbeit bei der Durchführung von Wahlen (Wählerverzeichnis, Briefwahanträge)
- Entgegennahme von Anträgen und Erteilung von Auskünften über die Gemeinde Kriftel und ihre Einrichtungen
- Allgemeine Bürgerberatung und Telefondienst

## Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder ein gleichwertiger Abschluss
- möglichst Erfahrung im Bürgerservice (Einwohnermeldeamt)
- vorzugsweise fundierte Kenntnisse des Melde- und Passrechts
- gute PC-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- sicheres und freundliches Auftreten vor Bürgerinnen und Bürgern
- interkulturelle Kompetenz

## Was wir Ihnen bieten:

- eine unbefristete und abwechslungsreiche Tätigkeit in Voll- oder Teilzeit (jedoch Arbeiten am Nachmittag erforderlich)
- Bezahlung nach EG 8 TVöD mit Entwicklungsmöglichkeit nach EG 9a TVöD
- einen modernen Büroarbeitsplatz mit elektronischer Aktenführung
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Sonderzahlungen (Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, betriebliche Altersvorsorge)
- Mitarbeit in einem freundlichen Team
- Fortbildungsmöglichkeiten
- gute Verkehrsanbindung und kostenlose Parkplätze
- kostenfreies Premium-Job-Ticket im gesamten RMV-Verbundgebiet
- freien Eintritt in das Krifteler Freibad



Sind Sie interessiert? Dann bewerben Sie sich bis zum 25. Oktober 2024 über unser [Bewerbungsportal](http://www.kriftel.de) auf [www.kriftel.de](http://www.kriftel.de).

Ansprechpartnerin:  
Frau Jutta Kuchenbrod  
Gemeindevorstand der Gemeinde Kriftel  
Personalmanagement  
Frankfurter Straße 33-37, 65830 Kriftel  
Telefon: 06192 4004-55  
E-Mail: [personal@kriftel.de](mailto:personal@kriftel.de)

